

Утверждено
Приказом Директора
НКО «КР фонд развития жилищного
строительства и ипотечного кредитования»
№ 2 от «04» января 2025 г.

**Отчет о выполнении плана работы по противодействию коррупции
в Некоммерческой организации «Крымский республиканский фонд развития
жилищного строительства и ипотечного кредитования» на 2024 - 2026 годы в течение
2024 года**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель(и)	Срок (период) исполнения	Результат выполнения
1	Проведение антикоррупционной пропаганды среди работников Фонда	Заместитель директора Кабанец К.Е.	Постоянно	Выполнено
2	Проведение обучения работников Фонда положениям действующего законодательства о конфликте интересов, о мерах ответственности за коррупционные правонарушения, обучения по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции	Начальник юридического отдела Голопапа Е.Ю.	Ежегодно, 3 квартал	Выполнено
3	Обеспечение выполнения положений действующих локальных нормативных актов Фонда в сфере противодействия коррупции	Заместитель директора Кабанец К.Е., руководители структурных подразделений	Постоянно	Выполнено
4	Разработка и введение в действие локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции, внесение в них изменений, дополнений	Заместитель директора Кабанец К.Е., начальник юридического отдела Голопапа Е.Ю.	При необходимости	Необходимости принятия дополнительных локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции или внесения изменений в действующие в течение 2024г. не возникло
5	Анализ принимаемых в Фонде локальных нормативных актов на соответствие действующему законодательству	Заместитель директора Кабанец К.Е., начальник юридического отдела Голопапа Е.Ю.	По мере принятия локальных нормативных актов	Выполнено
6	Проведение анализа обращений граждан, другой поступающей в Фонд информации, о фактах коррупционных проявлений должностных лиц Фонда	Заместитель директора Кабанец К.Е.	При поступлении соответствующих заявлений (информации)	Обращений (информации) о фактах коррупционных проявлений должностных лиц Фонда в течение 2024г. в Фонд не поступало
7	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах,	Должностные лица Фонда, замещающие должности, замещение которых, на основании	до 30 апреля каждого года	Выполнено

	об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	соответствующих нормативных актов, влечет обязанность предоставления указанных сведений		
8	Обеспечение предоставления сведений, указанных в п. 7 настоящего плана работы (за исключением сведений о расходах), гражданами, претендующими на замещение должностей указанных в данном пункте и предоставляемых в соответствии с действующими нормативными актами в Фонд	Специалист по кадрам Дубровина Н.А.	При назначении на соответствующую должность.	В течение 2024г. необходимости назначения граждан на соответствующие должности не возникло
9	Осуществление анализа сведений, предоставляемых в соответствии с п. 7, 8 настоящего плана работы, в том числе на предмет комплектности, полноты и правильности заполнения	Специалист по кадрам Дубровина Н.А.	При поступлении соответствующих сведений	Выполнено
10	Размещение сведений, предоставленных в соответствии с п. 7 настоящего плана работы, на официальном сайте Фонда или предоставление их общероссийским средствам массовой информации для опубликования, в порядке и объеме определенном соответствующими нормативными актами	Специалист по кадрам Дубровина Н.А.	В течение первых 14 рабочих дней мая каждого года	На размещение (предоставление) указанных сведений с 2023г. установлен запрет. Обстоятельства, определенные нормативным актом, с которыми связано выполнение настоящего пункта не наступили.
11	Предоставление декларации о возможной личной заинтересованности	Должностные лица Фонда, замещающие должности, замещение которых, на основании соответствующих нормативных актов, влечет обязанность предоставления указанных сведений	до 30 апреля каждого года, а также не позднее 3 рабочих дней с даты изменения обстоятельств указанных в декларации	Выполнено
12	Обеспечение предоставления деклараций, указанных в п. 11 настоящего плана работы, гражданами, претендующими на замещение должностей указанных в данном пункте и предоставляемых в соответствии с действующими нормативными актами в Фонд.	Специалист по кадрам Дубровина Н.А.	При назначении на соответствующую должность.	В течение 2024г. необходимости назначения граждан на соответствующие должности не возникло
13	Осуществление анализа деклараций, предоставляемых в соответствии с п.11, 12 настоящего плана работы, на предмет возможной личной заинтересованности	Специалист по кадрам Дубровина Н.А.	При поступлении соответствующих деклараций	Выполнено
14	Осуществление анализа наличия у работников, предоставляющих сведения и декларации в соответствии с п. 7 и 11 настоящего плана работы, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов	Специалист по кадрам Дубровина Н.А.	При поступлении соответствующих сведений, деклараций	Выполнено
15	Взаимодействие с правоохранительными органами	Директор Фонда Скорин М.Г., заместитель директора Кабанец К.Е.	При возникновении необходимости	Необходимости обращения в правоохранительные органы не возникло

16	Опубликование в средствах массовой информации или размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о деятельности Фонда	Начальник юридического отдела Голопапа Е.Ю.	до 15 апреля каждого года	Выполнено
17	Ведение на официальном сайте Фонда раздела «Противодействие коррупции», своевременное размещение на нем актуальной информации	Заместитель директора Кабанец К.Е.	Постоянно	Выполнено
18	Размещение в помещениях Фонда, объявлений (информации) антикоррупционной направленности	Заместитель директора Кабанец К.Е.	Постоянно	Выполнено
19	Осуществление контроля за выполнением настоящего плана работы по противодействию коррупции	Директор Фонда Скорин М.Г., заместитель директора Кабанец К.Е.	Один раз в полугодие	Выполнено
20	Участие работников Фонда, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, включая обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Работники Фонда, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. Организация мероприятий - специалист по кадрам Дубровина Н.А.	Ежегодно	Выполнено
21	Обеспечение участия лиц, впервые поступающих на работу в Фонд на должности связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Специалист по кадрам Дубровина Н.А.	Ежегодно	В 2024г. на должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, граждане не назначались